

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

1. RELACIONADAS CON LOS REQUISITOS.
2. RELACIONADAS CON LA INSCRIPCION.
 - 2.1 PÁGINA DE IDENTIFICACION
 - 2.2 PÁGINA DE DATOS PERSONALES
 - 2.3 PÁGINA DE SELECCIÓN DE OCUPACIONES
 - 2.4. PÁGINA DE REQUISITOS
 - 2.5. PÁGINA DE CONFIRMACION DE DATOS SELECCIONADOS
 - 2.6. PÁGINA DE CONFIRMACIÓN DE REGISTRO
 - 2.7. MODIFICAR DATOS EN PERIODO DE SOLICITUDES
 - 2.8. RECORDAR CONTRASEÑA
3. RELACIONADAS CON EL TEMARIO
4. RELACIONADAS CON MERITOS.
5. RELACIONADAS CON ADAPTACION DE TIEMPOS Y MEDIOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
6. RELACIONADAS CON EL ESTADO DE PARTICIPACION

OBSERVACIONES IMPORTANTES:

Por favor, lea detenidamente las [00 Bases.pdf \(PDF\)](#) antes de realizar la inscripción, a fin de evitar errores a la hora de realizar la solicitud.

El presente documento se ha elaborado para ayudarte durante el proceso de inscripción. En caso de discrepancia con las Bases de la Convocatoria, prevalecerá lo especificado en estas últimas.

¿Puedo inscribirme a varias ocupaciones / especialidades de esta convocatoria?

Los/as aspirantes, en el momento de tramitar su solicitud, deberán elegir una **única** Ocupación/especialidad y un **único** Centro de Trabajo y una sede de Examen para realizar la Prueba General. Si un aspirante presentara más de una solicitud, prevalecerá la última cronológicamente presentada.

¿Qué documentación tengo que aportar durante la inscripción?

No es necesario presentar documentación para inscribirse en la Convocatoria.

Únicamente deberán aportar documentación los aspirantes procedentes de países no comunitarios y personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33% que soliciten adaptación de tiempos y/o medios.

Cualquier otra documentación necesaria en el proceso de selección se indicará en las resoluciones correspondientes publicadas a lo largo de la convocatoria.



GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

1. RELACIONADAS CON LOS REQUISITOS

¿Quién puede participar en la convocatoria?

Todas aquellas personas que reúnan los requisitos establecidos en las Bases de la Convocatoria, tanto los requisitos generales (punto 4.1 de las Bases de Convocatoria), así como los requisitos específicos (punto 4.2 de las Bases de la convocatoria).

¿Cuál es el plazo de inscripción?

La presentación de solicitudes para participar en esta Convocatoria se realizará exclusivamente a través de la página Web del Portal de Empleo Aena (<http://empleo.aena.es>).

El plazo de presentación de solicitudes comenzará a las **12:00 horas** (hora Peninsular) del día **29/04/2026** y finalizará a las **23:59 horas** (hora Peninsular) del día **10/05/2026**. En Aena no es preciso el abono de tasas para realizar la inscripción en estas convocatorias.

¿Cuándo debo tener cumplidos los requisitos?

Los requisitos establecidos en los apartados 4.1 y 4.2 de las Bases, así como la normativa de aplicación, deberán cumplirse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes (**10/05/2026**), gozar de los mismos durante el Proceso Selectivo y en la fecha de producirse la oportuna contratación.

¿Cuáles son los requisitos específicos para poder participar?

Para poder participar en el proceso selectivo, debes cumplir con los siguientes requisitos específicos (ver **Anexo III**):

- **Tener permiso conducir válido para conducir en España:**
Para la ocupación IC10: Bombero/a, permiso de Conducir clase C+E.

*No serán válidos los permisos de conducir para vehículos exclusivamente de transmisión automática.
- **Tener un nivel mínimo de estudios:** Título de Bachillerato, Técnico de Grado Medio o Superior o equivalencias al título de Bachillerato reconocidas por el Ministerio de Educación.

En relación con las equivalencias al Título de Bachillerato, rogamos que antes de presentar su solicitud, consulte la última disposición vigente en materia de equivalencia y homologación académica.

<https://educagob.educacionfpydeportes.gob.es/ensenanzas/bachillerato/gestion-titulos/equivalencias-efectos-laborales.html>

¿Cómo acredito la titulación académica que tengo?

Cuando lo solicitemos, se llevará a cabo mediante la presentación de la autorización de consulta de títulos, que puede obtenerse de manera online a través de los siguientes enlaces (se requiere identificación en la Sede Electrónica por medio de un Certificado

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

Digital reconocido por la plataforma @firma, por lo que, en caso de no disponer de alguno de los Certificados Digitales necesarios, se recomienda su tramitación inmediata): (ver Anexo IV).

- **Autorización consulta Titulaciones no universitarias.**

<https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-no-universitarios/titulos-espanoles/consulta-titulos-no-universitarios.html>

- **Autorización consulta Titulaciones universitarias.**

https://universidades.sede.gob.es/pagina/index/directorio/consulta_titulos

En el caso de que algún candidato/a, por causa debidamente justificada, no pudiera acreditar la titulación por alguna de las vías anteriores, deberá aportar fotocopia compulsada del título exigido en la convocatoria, o el justificante de haber abonado los derechos para su expedición.

2. RELACIONADAS CON LA INSCRIPCION

Se recomienda realizarlo a través de un ordenador.

Para realizar la solicitud de participación en la convocatorias de selección, accede a través del portal “Aena Empleo” en <https://empleo.aena.es/empleo/>, apartado “Convocatorias”.

Pincha en “Solicitar” para acceder.

2.1 PÁGINA DE IDENTIFICACION:

Para poder realizar la inscripción, tienes que pinchar sobre el botón **ALTA USUARIO** ya que de una convocatoria a otra **no** se guardan usuarios.



GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

IMPORTANTE: Si te inscribiste en alguna de nuestras convocatorias anteriores, el sistema **no** guarda la información, por lo que deberás realizar una nueva alta, tal y como se detalla en los siguientes apartados.

2.2. PÁGINA DE DATOS PERSONALES:

Una vez accedes a la inscripción, primero tienes que **rellenar todos los datos personales**.

Al completar todos los campos, pincha en **CONTINUAR** para poder acceder a la página de selección de ocupación.

NACIONALIDAD:

Si tienes la **nacionalidad española**, deberás seleccionar DNI, y tendrás que cumplimentar el número con las cifras y la letra final.

Si tienes la **nacionalidad** de algún país miembro de la **Unión Europea, Espacio Económico Europeo o Suiza**, selecciona e indica el número de tu Pasaporte o NIE (Número de Identificación de Extranjero).

Si tienes **otra nacionalidad** distinta de las anteriores, deberás seleccionar e indicar NIE “Número de documento de identificación” con el número NIE o Pasaporte y deberás presentar la documentación acreditativa de esta circunstancia en el apartado que se te habilita para **adjuntar documentación**.

USUARIO:

Para que al rellenar este campo no de error de “*usuario ya existente*”, tienes que elegir un “usuario único”, por lo que te recomendamos que no metas solo tu nombre.

PREGUNTA DE SEGURIDAD:

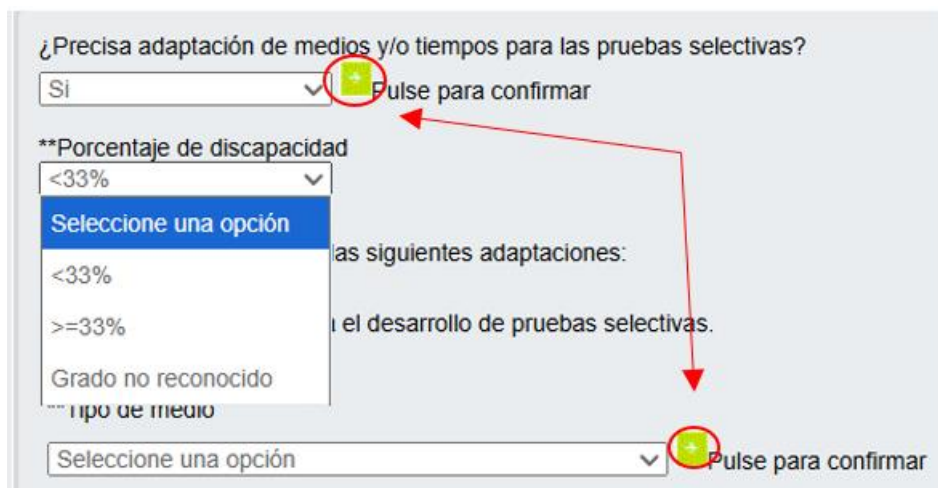
Asegúrate de completar correctamente este campo, ya que en caso de olvidar usuario y/o contraseña se requerirá que respondas exactamente a lo que rellenaste.

DISCAPACIDAD:

Si eres un/a candidato/a con discapacidad y necesitas solicitar adaptación de tiempos y medios para realizar el examen:

- Selecciona SI en el apartado correspondiente y **pincha sobre el botón verde**.
- Selecciona el grado de discapacidad y si precisa o no adaptaciones confirmando selección **pinchando sobre el botón verde**.
- No olvides **adjuntar la documentación** acreditativa.

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA



¿Precisa adaptación de medios y/o tiempos para las pruebas selectivas?

Si  Pulse para confirmar

**Porcentaje de discapacidad

<33% 

Seleccione una opción

<33%

>=33%

Grado no reconocido

--- tipo de medio

Seleccione una opción   Pulse para confirmar

las siguientes adaptaciones:

el desarrollo de pruebas selectivas.

En caso que falte algún campo obligatorio por rellenar en algún apartado o haya algún dato erróneo, aparecerá el mensaje con la indicación, como en el ejemplo:

Inicio Empleo > Convocatorias > Datos personales

Datos Personales



Seleccione un documento para subir.



El campo Consentimiento no puede estar vacío.



El campo número de documento no es correcto.
Es obligatorio adjuntar el documento que acredite tal condición

Rellene los siguientes datos para poder darle de alta como candidato/a

Procede a cumplimentar o corregir los datos indicados y vuelve a pinchar sobre "CONTINUAR".

2.3. PÁGINA DE SELECCIÓN DE OCUPACIONES:

1.- Seleccione la ocupación.

Una vez la tengas seleccionada, **clique sobre el botón verde**



GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

Seleccione la ocupación deseada y pulse el botón adjunto

***Ocupación-Nivel**

Seleccione una ocupación

Seleccione una ocupación

IC10-Téc. Equip. y Salvamento: Bombero

IC12-Técnico de Procesos H-24

IIIA02-Téc. Administrativo (E)

IIIJ05-Técnico de Informática - TIC



> Ver ficha (PDF)

2.- Para elegir el centro de trabajo, al pinchar como indica la imagen en el desplegable, deben aparecer todos los aeropuertos disponibles.

Seleccione el Centro de Trabajo en la que desea inscribirse

***Centro:**

Seleccione un centro

Seleccione un centro

AER.P.MALLORCA

MADRID SERVICIOS CENTRALES

AER.MADRID BARAJAS

AER.TENERIFE SUR



Una vez tenga seleccionado el centro, pincha sobre el **botón verde**.



Seleccione el Centro de Trabajo en la que desea inscribirse

***Centro:**

AER.P.MALLORCA



Los/as aspirantes, en el momento de tramitar su solicitud, deberán elegir una **única Ocupación/especialidad y Centro de Trabajo y una sede de Examen** para realizar la Prueba General.

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

Si un/a candidato/a presentara más de una solicitud, prevalecerá la última cronológicamente presentada.

2.4. PÁGINA DE REQUISITOS:

Es obligatorio completar estos campos de acuerdo a la situación personal y cumplir con **los niveles mínimos obligatorios** que se especifican en el [03 Anexo III Requisitos \(PDF\)](#) de las Bases de la Convocatoria (Requisitos específicos), en caso de que tenga una formación de nivel superior, marcar la mínima obtenida.

Las titulaciones universitarias deberán marcarse como nivel BUP/Bachillerato.

Los siguientes datos son requisitos para la ocupación que usted seleccionó:

***Formación:** Declaro tener al menos una de los siguientes niveles de titulación homologado en España.

☐ BUP / Bachillerato ☐ FP II/Tco. Especialista/Clo. Form. Grado Sup

☐ FP I/Tco Auxiliar/Clo. Form. Grado Med

***Permisos de conducir necesarios:** Declaro tener el siguiente carnet válido para conducir en España

☐ B

* Campos obligatorios.

Continuar **Salir**

2.5. PAGINA DE CONFIRMACION DE DATOS SELECCIONADOS:

REVISAR que lo que aparece coincide con lo que queremos seleccionar.

En caso de querer modificar, pinchar sobre “MODIFICAR” para cambiar Ocupacion/ Especialidad, centro de trabajo o centro de examen.

Para finalizar la inscripción tiene que pinchar en “**ENVIAR**” para confirmar la solicitud, en caso de no hacerlo no quedará INSCRITO en la convocatoria.

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

Confirmación de los datos seleccionados

Convocatoria: **SE_MTO_2024**

Compruebe que todos los datos son correctos

Nota: Para que su solicitud se guarde, debe pulsar sobre "Enviar". Si pulsa en "Salir" su solicitud no quedará registrada ni tendrá efecto alguno.

Ocupación: **Téc. Mto. Aerop.(Energía/Ayudas Vis)**

Centro: **P.MALLORCA (1 PLAZA + BOLSA)**

> modificar

Lugar de examen: **PALMA DE MALLORCA**

Solicitante: **NOMBRE APELLIDO APELLIDO**

> ver datos

Formación: **BUP / Bachillerato**

Permisos conducir: **B**

Enviar

Salir

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

2.6. PÁGINA DE CONFIRMACIÓN DE REGISTRO:

Tiene que aparecer el CODIGO DE OPERACIÓN para asegurar que la solicitud se ha registrado correctamente.

Es **OBLIGATORIO** imprimir el justificante y guardarlo para cualquier consulta o reclamación.

Inicio Empleo > Convocatorias > Confirmación de registro de datos

Confirmación de registro de datos

Convocatoria: CONVOCATORIA_PRUEBAS_SAP

 Su solicitud ha quedado registrada correctamente. Imprimase esta pantalla o la obtenida al pinchar en el botón "Imprimir" ya que contiene el código de la operación que será el único dato válido a la hora de presentar alguna reclamación. Recuerde que los datos aportados solo serán válidos para esta convocatoria

Ocupación:	IC10-Téc. Equip. y Salvamento: Bombero
Centro:	AER.MADRID BARAJAS
Lugar de examen:	MADRID
Solicitante:	NOMBRE APELLIDO APELLIDO
Código Operación:	i15u9s4OmE5WrlbyLr5D

Formación:	Técnico (FP Grado Medio)
Permisos conducir	CE

Campos Modificados		
Campos	Valor anterior	Valor nuevo
Formación	FP I/Tco Auxiliar/Clo.Form. Grado Med	Técnico (FP Grado Medio)

Se genera el **JUSTIFICANTE DE SOLICITUD** como el que sigue, con todos los datos que se han incluido en la convocatoria.

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA



CIF: A86212420

Justificante de Solicitud Convocatoria CONVOCATORIA BOLSAS PRUEBA 23:14:48

Datos Personales

Nombre y Apellidos: NOMBRE APELLIDO 1 APELLIDO 2

Sexo: Hombre

Nacionalidad: Española(España) Fecha de

Nacimiento: XXXXXX

Documento: D.N.I. (N.I.F)

Medio a través del cual conoció la convocatoria:

Número: XXXXXXXXG

EMAIL INTERESADOS
AENA

Dirección

Calle

Provincia

Provincia

Código Postal: xxxxxxxx

Municipio:

Municipio

Teléfono móvil:

xxxxxxxxxx

Otro Teléfono

contacto:

Teléfono

trabajo:

Correo electrónico: xxxxxxxxx@gmail.com

Ocupación a la que opta

Ocupación: xxxxxxxxxxxx

Centro Solicitado: xxxxxxxxxxxx

Lugar de examen: xxxxxxxxxxxx

Código Operación: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Requisitos

Formación: BUP / Bachillerato

Camets de conducir:

B

Código operación: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Fecha y Hora: xxx/202x, 23:14:45

IMPORTANTE:

Cada vez que se accede a la inscripción durante el periodo de solicitud se genera un **CODIGO DE OPERACIÓN NUEVO**.

Cada justificante es obligatorio guardarlo para cualquier consulta o reclamación, asegurando que sale el **código de Operación**.

2.7. MODIFICAR DATOS EN PERIODO DE SOLICITUDES:

Una vez finalizado el periodo de solicitud no se podrá modificar los contenidos de la misma, excepto en el caso de actualización de datos personales (domicilio, teléfono, correo electrónico).

En caso de querer MODIFICAR siempre en **periodo activo de solicitudes**, algún dato de la solicitud ya presentada, hay que acceder a la convocatoria, identificándose con los datos registrados inicialmente.



Marque para seleccionar la solicitud registrada y pulse el botón MODIFICAR.

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

Inicio Empleo > Convocatorias > Selección de ocupaciones > Solicitudes registradas

Solicitudes registradas

Convocatoria: PLAZAS_BOLSAS_TÉCNICOS/AS MANTENIMIENTO DE 16/09/2024
Solicitado por:

Si desea modificar los datos personales vinculados a la solicitud de la ocupación registrada, márquela y pulse el botón "Modificar". Una vez haya modificado sus datos personales, deberá seguir con el proceso de solicitud para confirmar los datos curriculares vinculados a dicha ocupación/convocatoria. Los datos quedarán registrados en el sistema cuando finalice el proceso pulsando el botón "Enviar", momento en el que se le facilitará el código de operación válido asociado a dicho cambio.

Si desea eliminar la solicitud de la ocupación registrada, márquela y pulse el botón Eliminar. La eliminación supone el borrado de los datos relativos a la ocupación, por lo que en el caso de querer hacer una nueva solicitud deberá pulsar el botón "Volver" para iniciar el proceso de inscripción y seleccionar la ocupación deseada hasta finalizar el proceso de solicitud pulsando el botón "Enviar", momento en el que el sistema le facilitará el código de operación válido asociado a dicho cambio.

Ocupación	Centro
☐ IB07-E4-Téc. Mto. Aerop.(Energía/Ayudas Vis)	MADRID-BARAJAS (7 PLAZAS + BOLSA)

Eliminar **Modificar** Volver

Cada vez que se accede a la inscripción durante el periodo de solicitud se genera un **CODIGO DE OPERACIÓN NUEVO**, aunque no se haya modificado ninguna información.

Cada justificante es obligatorio guardarlo para cualquier consulta o reclamación, asegurando que sale **el código de Operación**.

2.8. RECORDAR CONTRASEÑA:

En caso de querer MODIFICAR siempre en **periodo activo de solicitudes**, algún dato de la solicitud ya presentada, hay que acceder a la convocatoria, pinchando en la opción de "SOLICITAR/MODIFICAR" identificándose con los datos registrados inicialmente.

Si no recordamos contraseña, pinchamos en el botón habilitado para recordarla.

Para darse de alta, por favor pinche sobre el texto "[Alta usuario](#)"

Identificación

Introduzca su usuario y contraseña:

Usuario:

Contraseña:

Aceptar **Recordar Contraseña**

Rellenar el **tipo de documento** con el que se realizó la inscripción y el **número de documento** incluyendo letra si la tiene.

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

Identificación

Rellene los campos solicitados para confirmarle su usuario de la aplicación. Su nueva contraseña le será enviada a su correo electrónico si se verifican los datos:

*Tipo de documento:

Seleccione una opción ▼

Número:

Introduzca numero

Continuar

Cancelar

A continuación, nos solicita responder a la pregunta de seguridad, con la información que registramos en el proceso de solicitud.

Introduce el mail en el que quieres que te llegue el mail para restaurar tu clave.

No olvides revisar bandeja de correos NO DESEADOS por si llegara allí.

Conteste a la pregunta para poder mandarle una nueva contraseña a su correo electrónico.

*Tipo de documento:

D.N.I (N.I.F.)

Número:

.

Pregunta:

COMO TE LLAMAS

Respuesta:

Introduzca respuesta

Indique otro correo en el caso que no recuerde el registrado en sus datos personales.

Correo:

Introduzca correo

Enviar

Cancelar

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

3. RELACIONADAS CON EL TEMARIO

Te invitamos a consultar las Bases de la Convocatoria, para conocer que ocupaciones se han ofertado.

Para consultar los programas de examen y temarios puedes acceder a la página web de Aena empleo: <https://empleo.aena.es/empleo/>

1. Pincha en el apartado “OCUPACIONES”
2. Pinchar sobre CONTINUAR.
3. Por ejemplo, para la ocupación IB07-E6, en el grupo AEROPUERTOS, pinchando en la página 3 encontraría la ocupación.
4. Pinchando sobre el nombre podrá descargar toda la información relativa a esta ocupación (temario, ficha de ocupación, programa, etc.).

Os ponemos aquí los links directos para que os resulte más rápido:

IC10 – Técnico/a de Equipamiento y Salvamento: Bombero/a

- [1. Introducción \(PDF\)](#)
- [2. Ficha de ocupación \(PDF\)](#)
- [3. Programa IC10 \(PDF\)](#)
- [4 101 T1021070 Basico Bomberos Nuevo Ingreso V04 \(PDF\)](#)
- [5 102 IC10 9137-AN898 Manual Servicios Aeropuertos Partes I \(cap.2,8,12\) y VII \(cap.9\) \(PDF\)](#)
- [6. RD1180 2018 Consolidado Anexo V Fraseología \(PDF\)](#)

IIIA02-Técnico/a Administrativo (Especializado)

- [1. Introducción \(PDF\)](#)
- [2. Ficha de ocupación \(PDF\)](#)
- [3. Programa IIIA02 \(PDF\)](#)

IIIJ05-E4-Técnico/a de Informática

- [1. Introducción \(PDF\)](#)
- [2. Ficha de ocupación \(PDF\)](#)
- [3. Programa IIIJ05 TIC \(PDF\)](#)

IC12-Técnico/a de Procesos H-24

- [1. Introducción \(PDF\)](#)

GUIA DE INSCRIPCION Y PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA CONVOCATORIA

- [2. Ficha de ocupación \(PDF\)](#)
- [3 IC12 Técn Proc H24 Programa \(PDF\)](#)
- [4 401 T104032 Manual Facilitación de Operaciones Aeronáuticas y Aeroportuarias \(F.O.A.A.\) \(PDF\)](#)
- [5 702 Manual Atención a Pasajeros y Usuarios de Aeropuertos \(PDF\)](#)
- [6 701 Plan de Emergencias de Aeropuertos \(PDF\)](#)
- [7. RD1180 2018 Consolidado Anexo V Fraseología \(PDF\)](#)

4. RELACIONADAS CON LOS MERITOS

Para realizar la inscripción no es necesario aportar ninguna documentación para méritos.

Las personas candidatas que superen la Fase 1ª de PRUEBAS DE SELECCIÓN, tendrán que hacerlo, en el momento que les sea requerido.

Toda la información viene en el **punto 10** de las Bases.

5. RELACIONADAS CON ADAPTACIÓN DE TIEMPOS Y MEDIOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

En caso de que concurra a la Prueba General algún/a candidato con un grado de discapacidad igual o superior al 33%, para las adaptaciones de tiempo y medios, se deberá concretar en el apartado “Adaptación de pruebas selectivas (tiempo y/o medios)” de la solicitud, el tipo de adaptación, de conformidad a lo establecido en la Orden PJC/804/2025, de 23 de julio.

6. RELACIONADAS CON EL ESTADO DE PARTICIPACION

Toda la información relativa a la convocatoria se podrá consultar en la página web de AENA empleo <https://empleo.aena.es/empleo/PFSrv?accion=inicio> pinchando sobre “VER PROCESO” de la convocatoria correspondiente.